

مدیران محترم بخش آموزش / منابع انسانی

شرکت سماتک بنا به رسالت آموزشی هدفمند خود و با بیش از ۱۰ سال سابقه در ارائه آموزشهای تخصصی، مشاوره و نیازسنجی آموزشی سازمان شما را به انجام رسانده و نیازهای آموزشی را بر اساس هدف، رسالت و ساختار سازمانی شما تدوین می نماید و آن را در قالب یک تقویم آموزشی در اختیار شما مدیران محترم قرار می دهد.

مراحل انجام نیازسنجی آموزشی به شرح زیر می باشد:

۱. **مشاوره:** مشاوره با مدیران واحدها و اطلاع از توانمندی های افراد شاغل در واحدها و تعیین کاستی ها با عنایت به اهداف سازمان
۲. **نیازسنجی:** مقایسه توانایی افراد با مسئولیت های شغلی شان جهت تعیین نیازهای آموزشی آنان
۳. **امکان سنجی:** امکان سنجی تجهیزات، اساتید و زمان مناسب جهت برگزاری دوره های آموزشی
۴. **تقویم آموزشی:** ارائه تقویم آموزشی بر اساس زمان های مورد توافق با مدیران واحدها
۵. **اجرای آموزشی:** برگزاری دوره طبق تقویم آموزشی تدوین شده و انجام ارزشیابی حین دوره و بعد از آن به منظور حصول اطمینان از موثر بودن آموزش انجام شده

شرکت سماتک انجام مراحل فوق تا ارائه تقویم آموزشی را

به صورت رایگان برای سازمان ها و شرکت ها به انجام می رساند.

خواهشمند است برای کسب اطلاعات بیشتر از طرق زیر با سماتک در ارتباط باشید:

۱. از طریق مشاوره حضوری و مراجعه به محل شرکت سماتک به نشانی تهران، سهروردی شمالی، پایین تر از چهار راه شهید بهشتی، نبش کوچه سینک، پلاک ۳۷۰
۲. از طریق تماس تلفنی با شماره تلفن های: ۸۸۷۳۸۳۹۴ - ۸۸۵۳۶۱۸۴ - ۸۸۵۳۶۱۵۶
۳. از طریق پست الکترونیک به آدرس های زیر:

info@sematec-co.com

ارتباط با مدیر عامل:

training@sematec-co.com

ارتباط با مدیر آموزش:

با تشکر از مسن توجه شما

مدیر عامل

فریبا مهدیون